

Infraserv Höchst mit Sitz in Frankfurt am Main ist als Betreiber technisch anspruchsvoller Infrastrukturen Partner für Unternehmen der Chemie- und Pharmabranche sowie verwandter Prozessindustrien. Mit Kompetenz und Erfahrung im Standortbetrieb, -management und -beratung schafft Infraserv Höchst Standortvorteile für die Kunden. Das Unternehmen, das unter anderem den Industriepark Höchst betreibt, bietet Leistungen in den Bereichen Site Services, Energien Entsorgung und Logistik an.

In Zusammenarbeit mit einem unserer Tochterunternehmen Provadis Hochschule bieten wir Ihnen parallel zu dem **Studiengang Business Administration** folgende Stelle an:

Studienpraktikant (m/w/d) im Bereich Compliance/Organisation/Administration Dauer: 42 Monate (für die Dauer Ihres Studiums)

Sie besuchen die Präsenzstunden-Vorlesungen an der Provadis Hochschule und erlernen dort das theoretische Fachwissen. Dieses setzen Sie an vier Tagen pro Woche in unserem Unternehmen, dem Industrieparkbetreiber Infraserv GmbH & Co. Höchst KG aktiv in die Praxis um. www.infraserv.com

Infraserv Höchst betreibt ein integriertes Managementsystem (IMS) in dem die gesamte Aufbau- und Ablauforganisation (Prozesse) des Unternehmens Infraserv Höchst Gruppe beschrieben ist. Das integrierte Managementsystem dient der Steuerung des Unternehmens zur Erreichung der Unternehmensziele unter Einhaltung von regulatorischen Anforderungen sowie verbindlichen internen Vorgaben. Im IMS sind im Wesentlichen die Anforderungen an ein Qualitäts-, Umwelt-, Energie- und Arbeits- und Gesundheitsmanagementsystem abgebildet, und es wird für alle Zertifizierungen genutzt. Darüber hinaus bildet die Beschreibung der Prozesse im IMS eine gute Basis für die Optimierung der Abläufe im Unternehmen. Die Mitarbeit in diesem Umfeld bietet die Chance die vielfältigen sich aus dem Geschäftsmodell eines Industrieparkbetreibers ergebenden Aufgaben kennenzulernen.

WIR BIETEN IHNEN

- Ein privates, von der Infraserv GmbH & Co. Höchst KG finanziertes Studium an unserer Hochschule, der Provadis School of Management and Technology AG
- Eine angemessene Praktikumsvergütung für die Dauer des Praxiseinsatzes, die sich während Ihres Praxiseinsatzes im Unternehmen erhöht
- Eine Praktikumsstelle mit spannenden Arbeitsgebieten und attraktive flexible Arbeitszeiten

IHRE AUFGABEN

- Unterstützung bei der Prozessaufnahme und Prozessmodellierung für das integrierte Managementsystem PRISMA des Unternehmens
- Modellierung und Datenpflege im BPM-Tool
- Unterstützung bei der Gestaltung von MS-Sharepoint Sites für IMS
- Unterstützung bei Digitalisierungsprojekten für IMS

IHR PROFIL

- Gute Kenntnisse in den MS-Office Anwendungen
- Selbständige und flexible Arbeitsweise
- Gute Ausdrucksweise in der deutschen Sprache
- Freundlicher und höflicher Kommunikationsstil
- Teamfähigkeit und Kundenorientierung

Bitte bewerben Sie sich direkt über die Provadis Hochschule für die Praxisstelle: <https://www.provadis-hochschule.de/fuer-interessenten/ihre-praxisplatzsuche/praxisplatzboerse/>