



Dualer Studienplatz in Frankfurter Coworking Space

in der Kooperation der Provadis School of International Management and Technology AG und The Office Frankfurt, betrieben durch die Schmidt Project Solutions GmbH & Co KG

Über The Office Frankfurt

The Office Frankfurt ist ein in Frankfurt agierendes und schnell wachsendes Coworking Space Netzwerk. Für unser weiteres Wachstum in den kommenden Monaten benötigen wir dringend deine Unterstützung. Aktuell betreiben wir 2 Spaces in Frankfurt mit ca. 60 Coworking Plätzen. In den kommenden Monaten werden wir unsere Kapazitäten alleine in Frankfurt mit 3 weiteren Spaces auf ca. 300 Coworking Arbeitsplätze erweitern. Anschließend wollen wir mit unserem Netzwerk auch außerhalb von Frankfurt expandieren mit dem Ziel, zum führenden Anbieter von Coworking Spaces mit der Zielgruppe Gründer, Freelancer und kleinen Teams in Deutschland zu werden. Wir sind ein inhabergeführtes Familienunternehmen und arbeiten als kleines schlagkräftiges Team.

Flexible Arbeitsplätze und neue Arbeitsformen, umgesetzt in Coworking Spaces, sind der Anfang eines langfristigen und nachhaltigen Trends. Insgesamt steht dieser Branche ein großes Wachstum bevor, da sowohl Einzelpersonen, Startups, als auch Konzerne zunehmend auf diese All-inklusive und Plug-and-Play Arbeitsplatzlösung setzen. Coworking Spaces dienen als Treffpunkt für viele verschiedene Branchen und Menschen. Hier wirst du viele Gelegenheiten haben zu Netzwerken und viele spannende Unternehmen kennenzulernen.

Deine Aufgaben

Im Rahmen deines Dualen Studiums wirst du alle Prozesse und Aufgaben des Managements eines modernen Coworking Spaces kennenlernen und somit die Zukunft des Arbeitsplatzes nicht nur hautnah erleben, sondern aktiv mitgestalten! Die Aufgaben sind vielfältig und je nach deinen Interessensgebieten können wir gerne Schwerpunkte in den folgenden Themen und Aufgabenbereichen definieren:

Strategische Planung

- Suche von geeigneten Flächen für neue Coworking Spaces
- Begleitung des Mietprozesses und Monitoring bestehender Mietverhältnisse
- Planung und Umsetzung neuer Coworking Spaces
- Akquise und Betreuung von strategischen Partnern

Marketing

- Betreuung unserer Marketing- und Kommunikationskanäle
- Weiterentwicklung und Umsetzung unserer Marketingstrategie
- Messen des Marketingerfolges
- Strategische Marktanalysen und Wettbewerbsbeobachtung
- Besuch von wichtigen Events zur Neukundenakquise
- Erstellung von Marketingmaterial, Werbemitteln und Exposés

Finanzierung & Administration

- Begleitung unserer internen Unternehmenssteuerung und Controlling
- Unterstützung der Buchhaltung, insb. beim Nachhalten von Zahlungen
- Pflege der Finanzpläne und Unterstützung beim Reporting
- Begleitung der Finanzierungsstrategie und Investorenakquise



Space Management

- Bearbeitung und Pflege von Kundenbeziehungen
- Onboarding von neuen Coworkern
- Unterstützung im Betriebsablauf in den Spaces
- Customer Service
- Organisation und Begleitung von Events
- Pflege der vorhandenen Technik in den Spaces

Dein Profil

Du bist dann ein idealer Kandidat für unser Team, wenn du folgendes mitbringst:

- Du bist ein Organisationstalent, handelst kundenorientiert, bist freundlich, sachlich und höflich im Umgang
- Du bist äußerst zuverlässig und stets pünktlich
- Perfektes Deutsch in Wort und Schrift ist Voraussetzung, gute Englischkenntnisse sind wünschenswert
- Du arbeitest lösungsorientiert, gehst Probleme proaktiv und ohne zu Zögern an, hast keine Angst davor Schwierigkeiten offen anzusprechen oder deine Meinung zu teilen
- Du kannst eigenständig arbeiten und deinen Arbeitsalltag gut selbst strukturieren
- Mit Word, PowerPoint und Excel kennst du dich gut aus
- Erfahrung mit Adobe Illustrator oder Photoshop sind vorteilhaft
- Grundlegende IT Kenntnisse sind ebenfalls von Vorteil
- Idealerweise hast du im Rahmen eines kleinen Praktikums oder Jobs schon einmal Kundenkontakt gehabt
- Du hast eine Passion dafür, Dinge anzupacken und neues zu erschaffen
- Du schreckst nicht davor zurück auch mal Dinge neu auszuprobieren, auch mal Wagnisse einzugehen und dabei schnell zu lernen – unternehmerisch denken und handeln eben

Wenn du dich in diesem Profil wiederfindest und dich die genannten Aufgaben in einem jungen und dynamischen Team ansprechen, freuen wir uns darauf dich kennenzulernen!

Kontakt:

Dr. Sebastian Schmidt
sebastian@the-office-frankfurt.de
www.the-office-frankfurt.de